



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

GMINA ŁUKÓW



reprezentowana przez
Wójta Gminy Łuków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem
dla Gminy Łuków w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”***

(Znak sprawy: **PI.271.1.7.2022**)

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Łuków – Mariusz Osiak

GMINA ŁUKÓW
21-400 Łuków, ul. Świderalska 12
Regon 711582440, NIP 8251997986

WÓJT
M. Osiak
mgr Mariusz Osiak

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Łuków, 25 kwietnia 2022 r.

Specyfikacja warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Gminy Łuków w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”

1. Zamawiający

Gmina Łuków zwana dalej „Zamawiającym”

ul. Świderska 12, 21-400 Łuków, NIP: 8251997986, REGON: 711582440

Adres poczty elektronicznej: inwestycje@lukow.ug.gov.pl

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <https://www.lukow.ug.gov.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://uglukow.bip.lubelskie.pl>

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: [/uglukow/skrytka](https://epuap.gov.pl/wps/portal/uglukow/skrytka) znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Łuków: poniedziałek – piątek godz. 7.30 – 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia i inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

www.uglukow.bip.lubelskie.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3.2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy.

3.3. Zamawiający nie przewiduje negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Zamawiający informuje, że zamówienie pn.: **Dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Gminy Łuków w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”** współfinansowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Gminy Łuków w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”.

5.2. Zamówienie jest podzielone na części.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5.2.1. **Część 1** – Dostawa stacji roboczych, zasilaczy awaryjnych, laptopów i oprogramowania – obejmuje:

- stacje robocze (komputery stacjonarne z systemem operacyjnym i monitorem) typ A – 25 szt.,
- stacje robocze (komputery stacjonarne z systemem operacyjnym) typ B – 8 szt.,
- laptopy z systemem operacyjnym – 8 szt.,
- zasilacze awaryjne do stacji roboczych – 33 szt.,
- oprogramowanie do zdalnej pracy na stacjach roboczych – 1 szt.,
- pakiety oprogramowania biurowego – 50 szt.,
- oprogramowanie antywirusowe – 50 szt.

5.2.2. **Część 2** - Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego – obejmuje dostawę urządzenia wielofunkcyjnego – 1 szt.

5.2.3. **Część 3** – Dostawa sprzętu serwerowego i sieciowego z oprogramowaniem - obejmuje:

- oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych (backup) – 1 szt.
- urządzenie dyskowe NAS (backup) – 1 szt.,
- serwer z systemem operacyjnym – 1 szt.,
- szafa rack – 1 szt.,
- serwerowy zasilacz awaryjny – 1 szt.,
- urządzenie UTM – 1 szt.

5.3. Kody CPV:

- 48820000-2 Serwery
- 32420000-3 Urządzenia sieciowe
- 31682530-4 Awaryjne urządzenia energetyczne
- 30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
- 31213300-5 Szafy kablone
- 30213000-5 Komputery osobiste
- 30213100-6 Komputery przenośne
- 30231300-0 Monitory ekranowe
- 42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne
- 30121430-6 Cyfrowe urządzenia powielające
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 48422000-2 Zestawy pakietów oprogramowania
- 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
- 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

5.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ.

5.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części.

5.6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

6. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

6.1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące środki dowodowe:

6.1.1. opis zaoferowanego sprzętu i oprogramowania umożliwiający Zamawiającemu weryfikację spełniania przez oferowany sprzęt i oprogramowanie wymagań minimalnych, wskazujący dla każdego elementu zawartego w tabeli w pkt. 3 lub pkt. 4 lub pkt. 5 formularza oferty (odpowiednio do części zamówienia, na którą ofertę składa wykonawca) nazwę producenta i modelu urządzenia lub nazwę oprogramowania; w zakresie sprzętu odnoszący się ponadto do każdego z wymagań określonych w Załączniku nr 1 do SWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) z załączeniem:

6.1.1.1. wydruków ze strony internetowej www.cpubenchmark.net potwierdzających wyniki testów dla procesorów zainstalowanych w stacjach roboczych (komputerach stacjonarnych), laptopach (dotyczy części 1) oraz serwerze (dotyczy części 3);

6.1.1.2. dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagania dotyczącego głośności komputera sporządzonego przez laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji lub jako dokument równoważny oświadczenie producenta komputera dotyczące głośności tej jednostki (dotyczy części 1);

6.1.1.3. wydruków ze strony producentów systemów operacyjnych potwierdzających kompatybilności komputerów stacjonarnych i laptopów z oferowanym systemem operacyjnym (dotyczy części 1) oraz potwierdzających kompatybilność serwera z oferowanym systemem operacyjnym (dotyczy części 3).

6.2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

6.3. Postanowienia pkt. 5.2 nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

6.4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – nie dłużej niż **120 dni** od dnia podpisania umowy.

8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

Nie dotyczy.

9. Podstawy wykluczenia

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1. Ustawy.

Zgodnie z art. 108. ust. 1 Ustawy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9.3. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

9.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

10. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

11. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

11.1. Na okoliczność wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.

11.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy.

11.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

12. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami

12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: inwestycje@lukow.ug.gov.pl

12.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

12.3.1. Andrzej Pulik – Kierownik Referatu Planowania i Inwestycji
tel. +48 (25) 798 24 39 wew. 122, email: inwestycje@lukow.ug.gov.pl

12.3.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

12.3.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 12.3.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 12.3.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 12.3.6. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 12.3.7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 12.3.8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.3.9. Sposób złożenia oferty , w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 12.3.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 12.3.11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.3.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 12.3.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.4. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji i przekazywania informacji za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: inwestycje@lukow.ug.gov.pl (nie dotyczy składania ofert oraz załączników do ofert):
- 12.4.1. przed składaniem ofert - w celu w celu przekazania informacji, dokumentów lub oświadczeń, a w szczególności: składania pytań o wyjaśnienie treści SWZ, przesyłania wyjaśnień treści SWZ, powiadomień o zmianie SWZ, załączników do SWZ lub ogłoszenia o zamówieniu oraz

12.4.2. po otwarciu ofert - w celu przekazania informacji, dokumentów lub oświadczeń.

12.5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 11.4 sposób i format sporządzenia i przekazywania informacji, dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

13. Wymagania dotyczące wadium

13.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

dla części 1 - **3.000,00 PLN** (słownie zł: trzy tysiące zł 00/100),

dla części 2 - **100,00 PLN** (słownie zł: sto zł 00/100),

dla części 3 - **1.000,00 PLN** (słownie zł: jeden tysiąc zł 00/100),

13.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Łukowie** Nr rachunku: **13 9204 0001 0021 3976 2000 0040** z adnotacją „**Wadium – Znak sprawy: PI.271.1.7.2022 – część**”

13.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

13.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.

13.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę wadium,
- c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”,



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.
- 13.7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 13.8. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

14. Termin związania ofertą

Wykonawca, który złożył ofertę w postępowaniu, jest nią związany do dnia **8 czerwca 2022r.**

15. Sposób przygotowania oferty

- 15.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 15.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 15.4. Wykonawcy zobowiązani są złożyć z ofertą następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
- Odpowiednio wypełniony formularz oferty, sporządzony w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 2 do SWZ – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę, a oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
 - Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SWZ.
 - Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1 niniejszej SWZ.
 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy).
 - Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 Ustawy



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 15.5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 15.6. Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

16. Sposób oraz termin składania ofert

- 16.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu, o którym mowa w pkt. 12.2 SWZ.
- 16.2. Termin składania ofert upływa w dniu **09 maja 2022 roku o godzinie 10:00**.

17. Termin otwarcia ofert

- 17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09 maja 2022 roku o godzinie 10:30**.
- 17.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.

18. Sposób obliczenia ceny

- 18.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT - dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT).
- 18.2. Ocenie podlegać będzie całkowita wartość brutto zaoferowana przez wykonawcę dla danej części w formularzu oferty.
- 18.3. Całkowita wartość brutto dla danej części musi stanowić sumę wszystkich pozycji kosztowych wskazanych w tabeli zawartej formularzu oferty, pkt 3 lub pkt 4 lub pkt 5 (odpowiednio dla części, na którą wykonawca składa ofertę).
- 18.4. Ceny brutto poszczególnych pozycji kosztowych należy wyliczyć dla każdej pozycji za pomocą zwykłego działania matematycznego tj. $\text{cena netto} + \text{podatek VAT} = \text{cena brutto}$
- 18.5. Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Umowa zostanie zawarta w walucie PLN.

19. Kryteria oceny ofert

- 19.1. Zamawiający w każdej części zamówienia wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 19.2. Dla części 1 za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród ofert nieodrzuconych) zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena ofertowa (C) – znaczenie 60%;

Warunki serwisu gwarancyjnego na stacje robocze (K) – znaczenie 32%;

Warunki serwisu gwarancyjnego na laptopy (L) – znaczenie 8%.

- 19.3. Ocena punktowa złożonych ofert, dla każdego z kryteriów określonych w części 1 dokonana zostanie zgodnie z następującymi formułami:

- 19.3.1. Liczba punktów w kryterium Cena (C) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium Cena (C),

C_n - najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_b - cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej),

przy czym w zakresie kryterium Cena (C), do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im niższa cena oferty, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

- 19.3.2. Liczba punktów w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na stacje robocze (K) zostanie przyznana w następujący sposób:

- 19.3.2.1. jeśli Wykonawca zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (K) 16 pkt;

- 19.3.2.2. jeśli Wykonawca nie zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (K) 0 pkt.;

- 19.3.2.3. jeśli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (K) 16 pkt;

- 19.3.2.4. jeśli Wykonawca nie zaoferuje czasu reakcji serwisu – do końca następnego dnia roboczego – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (K) 0 pkt.;

- 19.3.2.5. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 32 pkt.

- 19.3.3. Liczba punktów w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na laptopy (L) zostanie przyznana w następujący sposób:

- 19.3.3.1. jeśli Wykonawca zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (L) 4 pkt;

- 19.3.3.2. jeśli Wykonawca nie zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (L) 0 pkt.;

- 19.3.3.3. jeśli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (L) 4 pkt;



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

19.3.3.4. jeśli Wykonawca nie zaoferuje czasu reakcji serwisu – do końca następnego dnia roboczego – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (L) 0 pkt.;

19.3.3.5. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 8 pkt.

19.3.4. Jako najkorzystniejszą w części 1 Zamawiający wybierze ofertę, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów (X), obliczoną wg następującego wzoru:

$$X = C + K + L$$

gdzie:

X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty,

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena (C),

K - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na stacje robocze (K),

L - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na laptopy (L).

19.4. Dla części 2 za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród ofert nieodrzuconych) zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena ofertowa (C) – znaczenie 60%;

Okres udzielonej gwarancji na urządzenie wielofunkcyjne (UW) – znaczenie 40%.

19.5. Ocena punktowa złożonych ofert, dla każdego z kryteriów określonych w części 2 dokonana zostanie zgodnie z następującymi formułami:

19.5.1. Liczba punktów w kryterium Cena (C) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium Cena (C),

C_n - najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_b - cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej),

przy czym w zakresie kryterium Cena (C), do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im niższa cena oferty, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

19.5.2. Liczba punktów w kryterium Okres udzielonej gwarancji na urządzenie wielofunkcyjne (UW) zostanie przyznana w następujący sposób:

$$UW = (UW_b / 36) \times 40$$

gdzie:

UW – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

UWb – okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zaoferowany w ocenianej (badanej) ofercie, przy czym w zakresie kryterium Okres udzielonej gwarancji na urządzenie wielofunkcyjne (UW), dla porównania i oceny ofert, brany pod uwagę będzie okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę liczony w miesiącach, podany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im dłuższy okres gwarancji, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

19.5.3. Najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę w kryterium powyżej to 24 miesiące. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty. Najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę to 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji, to jest 36 miesięcy. Brak wskazania/ wpisania w formularzu oferty okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji, to jest 24 miesiące.

19.5.4. Jako najkorzystniejszą w części 2 Zamawiający wybierze ofertę, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów (X), obliczoną wg następującego wzoru:

$$X = C + UW$$

gdzie:

X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty,

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena (C),

UW - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Okres udzielonej gwarancji na urządzenie wielofunkcyjne (UW).

19.6. Dla części 3 za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród ofert nieodrzuconych) zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena ofertowa (C) – znaczenie 60%;

Warunki serwisu gwarancyjnego na serwer (S) – znaczenie 32%;

Okres udzielonej gwarancji na serwerowy zasilacz awaryjny (Z) – znaczenie 8%.

19.7. Ocena punktowa złożonych ofert, dla każdego z kryteriów określonych w części 3 dokonana zostanie zgodnie z następującymi formułami:

19.7.1. Liczba punktów w kryterium Cena (C) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium Cena (C),

C_n - najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Cb - cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej),
przy czym w zakresie kryterium Cena (C), do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im niższa cena oferty, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

19.7.2. Liczba punktów w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na serwer (S) zostanie przyznana w następujący sposób:

19.7.2.1. jeśli Wykonawca zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (S) 16 pkt;

19.7.2.2. jeśli Wykonawca nie zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (S) 0 pkt.;

19.7.2.3. jeśli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (S) 16 pkt;

19.7.2.4. jeśli Wykonawca nie zaoferuje czasu reakcji serwisu – do końca następnego dnia roboczego – badana oferta uzyska w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego (S) 0 pkt.;

19.7.2.5. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 32 pkt.

19.7.3. Liczba punktów w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na serwerowy zasilacz awaryjny (Z) zostanie przyznana w następujący sposób:

$$Z = (Z_b / 60) \times 8$$

gdzie:

Z – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę,

Z_b – okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zaoferowany w ocenianej (badanej) ofercie, przy czym w zakresie kryterium Okres udzielonej gwarancji na serwerowy zasilacz awaryjny (Z), dla porównania i oceny ofert, brany pod uwagę będzie okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę liczony w miesiącach, podany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im dłuższy okres gwarancji, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 8 pkt.

19.7.4. Najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę w kryterium powyżej to 24 miesiące. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty. Najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę to 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji, to jest 36 miesięcy. Brak wskazania/ wpisania w formularzu oferty okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji, to jest 24 miesiące.

19.7.4.1. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 8 pkt.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 19.7.5. Jako najkorzystniejszą w części 3 Zamawiający wybierze ofertę, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów (X), obliczoną wg następującego wzoru:

$$X = C + S + Z$$

gdzie:

X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty,

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena (C),

S - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego na serwer (S),

Z - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Okres udzielonej gwarancji na serwerowy zasilacz awaryjny (Z).

- 19.8. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejscu po przecinku o 1 wyżej.

20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 20.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest:
- 20.2.1. Przedłożyć dowód osobisty - w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.
- 20.2.2. Przedłożyć umowę regulującą współpracę podmiotów, w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 20.3. Podać wszelkie dane kontaktowe zgodnie z wzorem umowy.
- 20.4. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.5. Niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszego rozdziału SWZ (w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie), może zostać uznane przez Zamawiającego za równoznaczne z odmową lub uchylaniem się Wykonawcy od podpisania umowy. W takiej sytuacji Zamawiający zastosuje postanowienia art. 98 ust. 6 Ustawy.

21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 21.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 21.2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5%** ceny całkowitej z podatkiem VAT podanej w ofercie.
- 21.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 21.3.1. pieniądzu,
 - 21.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 21.3.3. gwarancjach bankowych,
 - 21.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 21.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Łukowie, Nr rachunku: **13 9204 0001 0021 3976 2000 0040**, z adnotacją „**ZNWU– Znak sprawy: PI.271.1.7.2022**”.
- 21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi zawierać:
- 21.6.1. oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik danego Zamawiającego, w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezspornie (nieodwołalnie i bezwarunkowo) po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego,
 - 21.6.2. postanowienie, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej umowy lub dokumentów przetargowych nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji,
 - 21.6.3. oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
- 21.7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą być ważne do upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 21.8. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form przewidzianych w art. 450 ust. 1 Ustawy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

21.9. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy po należytym i zgodnym z umową wykonaniu przedmiotu umowy w następujący sposób:

21.9.1. 70% wartości zabezpieczenia po końcowym odbiorze przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru w ciągu 30 dni,

21.9.2. 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

21.10. W przypadku nienależytego i niezgodnego z umową wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.

22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze/projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

22.2. Postanowienia zawarte we wzorze/projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.

22.3. Wykonawca akceptuje treść wzoru/projektu umowy stosownym oświadczeniem zawartym w treści formularza oferty.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

23.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.2. Odwołanie przysługuje na:

- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
- zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

24.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wójt Gminy Łuków, ul. Świdzka 12, 21-400 Łuków, email: sekretariat@lukow.ug.gov.pl.

24.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@lukow.ug.gov.pl.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 24.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 24.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 24.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 24.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 24.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
- dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 24.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

25. Wykaz załączników

- 25.1. Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 25.2. Załącznik nr 2. Wzór formularza oferty
- 25.3. Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu
- 25.4. Załącznik nr 4. Wzór/projekt umowy
- 25.5. Załącznik nr 5. Klucz publiczny dla postępowania.