**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Wzór formularza ofertowego

(Znak sprawy: **PI.271.1.4.2020**)

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.** |

**Gmina Łuków** zwana dalej „Zamawiającym”

ul. Świderska 12, 21–400 Łuków

NIP: 8251997986, REGON: 711582440

Adres poczty elektronicznej: ap@lukow.ug.gov.pl

Strona internetowa: http://www.lukow.ug.gov.pl

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.** |

1[[1]](#footnote-1). Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

................................................................................................................................................................................

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………….

NIP ………………………………….…………..…….……..……………., REGON..............................................................................

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

* adres korespondencyjny: ……………………………………………………………………………………………….………………………………
* numer faksu: ……………………………, numer telefonu: …………..……………………e-mail: ……………………………..............

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę: ………………………………………………….

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ...........................................................................................

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[2]](#footnote-2)?

**TAK**

**NIE**

*(zaznacz właściwe)*

|  |
| --- |
| * + - 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.** |

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.:

**Zadanie 1 – Przebudowa drogi gminnej nr 102767L Czerśl – Kol. Ryżki**

**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem robót zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz przedmiarach robót,

**1. za łączną cenę ryczałtową:** …………….……… zł. netto plus należny podatek VAT w wysokości …………………… zł.

**Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi** ………….……….zł *(słownie: ……………….…………………………...............………)*

**2. Oferuję/oferujemy:**

Długość okresu gwarancji na roboty budowlane **……………… miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (bez uwag)[[3]](#footnote-3)**.

**Zadanie 2 – Remont drogi gminnej nr 102762L w miejscowości Role o dł. 1 767 m.**

**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem robót zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz przedmiarach robót,

**1. za łączną cenę ryczałtową:** …………….……… zł. netto plus należny podatek VAT w wysokości …………………… zł.

**Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi** ………….……….zł *(słownie: ……………….…………………………...............………)*

**2. Oferuję/oferujemy:**

Długość okresu gwarancji na roboty budowlane **……………… miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (bez uwag)[[4]](#footnote-4)**.

|  |
| --- |
| * + - 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ.** |

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i Projektem Umowy.
5. Wadium zostało wniesione w formie .................................................................................................................

Wadium należy zwrócić na nr konta: w banku: ………………………………………………….………………………………………….

*(jeżeli dotyczy)*

1. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ................do nr ................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:*

*1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*

*2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

*3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

1. **Zobowiązujemy się dotrzymać oferowanego terminu realizacji zamówienia**.
2. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).**
3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[5]](#footnote-5):
4. **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
5. **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………..…………………[[6]](#footnote-6).

1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[7]](#footnote-7) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

**\***W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |
| --- |
| * + - 1. **ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.** |

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobą uprawnioną do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest: ………………….….……………………..…nr telefonu ………………………, e-mail: ……………………………………….………..……

|  |
| --- |
| * + - 1. **PODWYKONAWSTWO.** |

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia**[[8]](#footnote-8)**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **RAZEM** | |  |  |

|  |
| --- |
| * + - 1. **SPIS TREŚCI.** |

|  |
| --- |
| Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr .......  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ........................................................................................................................................................................... 2. ........................................................................................................................................................................... 3. ........................................................................................................................................................................... 4. ........................................................................................................................................................................... 5. ........................................................................................................................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *…………………………………..……………………*  *(pieczęć i podpis Wykonawcy*  *lub Pełnomocnika)* |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).** Zasady przyznawania punktów za kryterium GWARANCJA zawarto w SIWZ. [↑](#footnote-ref-3)
4. **Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).** Zasady przyznawania punktów za kryterium GWARANCJA zawarto w SIWZ. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-6)
7. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-7)
8. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-8)