



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Rozpoznanie cenowe/zapytanie ofertowe**  
z dnia 10.04.2015 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łukowie w związku z realizacją w roku 2015 projektu systemowego „**Wiara w swoje możliwości motywacją działania**” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, zaprasza do złożenia oferty.

**1. Przedmiot zamówienia:**

Zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów z wizażu i stylizacji

**Zakres zamówienia:**

Zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów z wizażu i stylizacji dla 17 beneficjentów projektu (15 kobiet + 2 mężczyźni) w wymiarze 7 godzin zegarowych. Celem warsztatów ma być zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej, budowania wizerunku uczestników projektu jako przyszłych pracowników, kreowania wyglądu zewnętrznego, analiza kolorystyczna służąca zdefiniowaniu własnego typu kolorystycznego umożliwiającego dobór indywidualnej palety barw w makijażu, fryzury i garderoby. Zdobycie umiejętności i wiedzy w zakresie wykonywania makijażu i doboru stroju.

Na zakończenie warsztatów uczestnicy winni otrzymać zestaw startowy na kwotę nie mniejszą niż 110,00 zł.

**Kobiety:**

1. Żel pod prysznic
2. Antyperspirant
3. Szampon do włosów
4. Tonik do twarzy
5. Krem do twarzy
6. Tusz do rzęs w kolorze czarnym
7. Błyszczak do ust
8. Paletka cieni do powiek
9. Lakier do paznokci
10. Lakier do włosów

**Mężczyźni:**

1. Żel pod prysznic
2. Antyperspirant
3. Szampon do włosów
4. Pianka do golenia
5. Maszynka do golenia (nie jednorazowa)
6. Woda po goleniu





**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

7. Krem do twarzy

**Termin warsztatów:** do uzgodnienia w okresie od 04 maja 2015 roku do dnia 18 maja 2015 roku

**Miejsce warsztatów:** Łuków. Warunki lokalowe, sale oraz wykorzystywany sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i p. poż

**Wykonawca zapewni uczestnikom warsztatów:**

- catering (kawa, herbata, woda gazowana i niegazowana, ciastka, obiad dwudaniowy)
- ubezpieczenie uczestników NNW
- zwrot kosztów dojazdu stosownie do odległości w cenie najtańszego biletu komunikacji publicznej (odległość dojazdu do 15 km) od miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia oraz drogi powrotnej.

**W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązuje się także do:**

1. Opracowania szczegółowego harmonogramu, programu warsztatów, specyfikacji kosztów i przedłożenia go do zaakceptowania Zamawiającemu nie później niż 7 dni od zawarcia umowy (chyba, że strony ustalą termin krótszy)
2. Przeprowadzenia warsztatów zgodnie z w/w harmonogramem warsztatów.
3. Zapewnienia, iż osoby prowadzące warsztaty będą dysponowały wiedzą i kwalifikacjami związanymi z prowadzeniem zajęć z wizażu i stylizacji.
4. Zapewnienia zastępstwa w przypadkach, kiedy wybrany wykładowca nie będzie mógł z przyczyn obiektywnych poprowadzić warsztatów.
5. Wyznaczenia osoby do kontaktu z Zamawiającym, odpowiedzialnej za dbałość o wysoką jakość zajęć i upoważnionej do podejmowania wiążących decyzji w kwestiach związanych z realizacją warsztatów.
6. Przygotowania i przekazania bezzwrotnych zestawów z kosmetykami tj. kosmetyczek z zestawem startowym dla uczestników projektu.
7. Sprawowania nadzoru i udzielania niezbędnej pomocy i wskazówek w trakcie prowadzenia warsztatów.
8. Zapewnienia lokalu i niezbędnych urządzeń (jeżeli będzie to konieczne) dla prowadzących warsztaty.
9. Wydania uczestnikom zaświadczeń potwierdzających udział w warsztatach.
10. Prawidłowego przygotowania dokumentacji z warsztatów (w tym m. in. listy obecności, dokumentacji dotyczącej tematyki zrealizowanych warsztatów, podpisy prowadzących zajęcia, list potwierdzających odbiór kosmetyczek z zestawem startowym a także zaświadczeń o ukończeniu warsztatów z podaniem daty odbioru i czytelnym podpisem uczestnika).
11. Przekazanie zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia przeprowadzenia warsztatów:
  - listy obecności uczestników warsztatów
  - list odbioru przez uczestników kosmetyczek z zestawem startowym oraz zaświadczeń o ukończeniu warsztatów z podaniem daty odbioru i czytelnym podpisem uczestnika
  - list odbioru przez uczestników posiłków





**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

- imiennych pokwitowań zwrotu kosztów dojazdu
- zaświadczeń o ukończeniu warsztatów
- innej dokumentacji wytworzonej w trakcie realizacji warsztatów.

12. Wszelkie kopie złożonych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.

13. Sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia warsztatów.

14. Oznakowania pomieszczeń w których będą odbywały się warsztaty oraz dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji niniejszego zamówienia poprzez umieszczenie informacji o współfinansowaniu warsztatów ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, logotypów POKL, EFS, UE, zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

15. Dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli na każdym etapie realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli wszystkich dokumentów, w tym finansowych związanych z realizacją Projektu również przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia) oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowej realizacji Projektu.

Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją projektu.

W warsztatach wezmą udział osoby skierowane przez Zamawiającego. W warsztatach nie mogą brać udziału inne osoby. W przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że zbędnym lub niemożliwym stanie się przeprowadzenie warsztatów dla liczby osób wskazanych, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na szkolenie. Zamawiający przekazuje Wykonawcy przed rozpoczęciem szkolenia imienny wykaz, zawierający niezbędne dane osób skierowanych na szkolenie

**Termin realizacji zamówienia:**

W okresie od 04.05.2015 r. do 18.05.2015 r.

**Oferty należy składać w terminie do 30.04.2015 roku do godz. 11.00, zgodnie z zał. Nr 1 do zapytania, osobiście lub pocztą/kurierem na adres :**

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łukowie  
ul. Świdzka 12, 21-400 Łuków  
pok. Nr 18 (sekretariat GOPS)**

**Kryterium wyboru oferty:**

Jako kryterium oferty przyjmuje się najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.